

QUAYN | Handleiding

Wachtwoord cursist resetten

Hieronder wordt beschreven hoe het wachtwoord herstelt kan worden in geval van fictieve of onbereikbare email-adressen. Dit geldt ook voor studentnummer en andere gegevens. Gegevens die **niet** overschreven kunnen worden zijn het email-adres en de groep. Het email-adres gebruikt Quayn als controlerende variabele. Elk email-adres dat niet voorkomt in Quayn wordt automatisch een nieuwe gebruiker. Een andere groep wordt automatisch bijgeschreven bij andere aanwezige groepen.


Gebruikers hoeven met onderstaande werkwijze niet eerst gearchiveerd te worden. Door niet te hoeven archiveren blijven gegevens als resultaten en projecten bewaard.

- Open *Microsoft Excel*.
- Zet in rij 1 de volgende onderdelen: **Tussenvoegsel**, **Achternaam**, **Voornaam**, **Klas**, **Studentnummer**, **E-mail** en het gewenste **Wachtwoord** (volgorde maakt niet uit). Klas kan eventueel leeg blijven.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Achternaam	Tussenvoegsel	Voornaam	Klas	Studentnummer	Email	Wachtwoord	
2	Vries	de	Bob	1A	123	naam@school.nl	123welkom	
3								
4								
5								
6								

Figuur: Opmaak Excel bestand.

- Sla het Excel bestand op.
- Open uw browser en log in op uw Quayn account.
- Ga naar *Beheer | Gebruikersaccount*.
- Klik op *Importeren*.
- Kies uw Excel bestand door middel van de knop *Voeg bestanden toe* of sleep de bestanden in het vak.

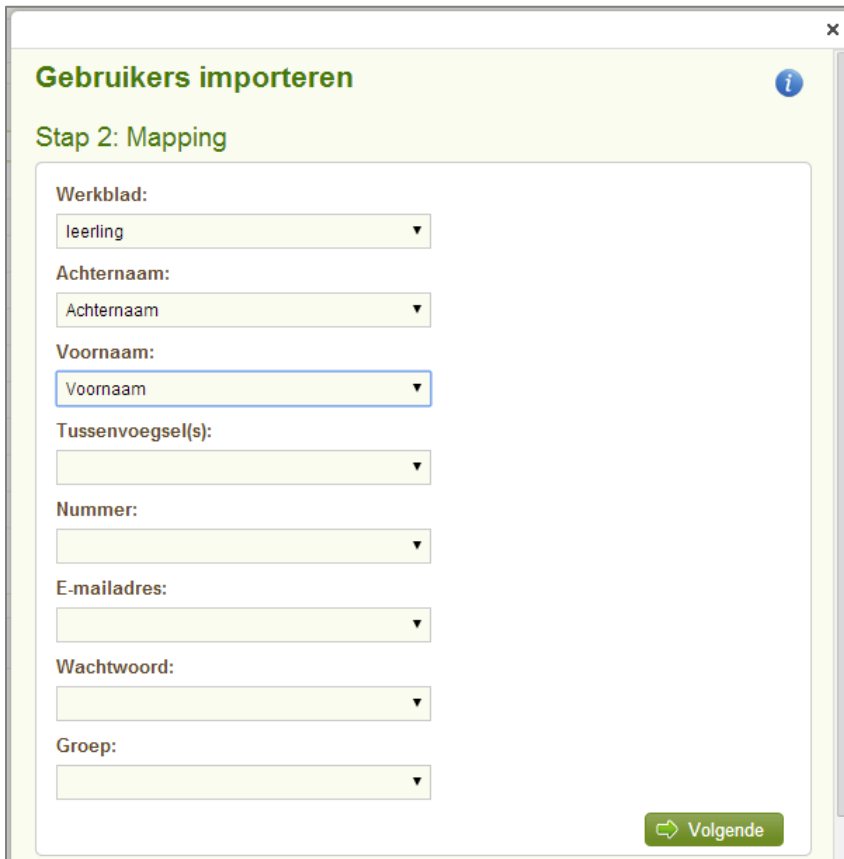


The screenshot shows the 'Gebruikersaccounts' management interface. On the left, there is a table of users with columns for 'Volledige naam' and 'Nummer'. On the right, a dialog box titled 'Gebruikers importeren' is open, showing 'Stap 1: Bestand kiezen'. The dialog box contains a text area for 'Bestandsnaam' and a table with columns for 'Grootte' and 'Status'. Below the table, it says 'Sleep bestanden hierheen.'

Figuur: Gebruiker met nieuw wachtwoord overschrijven.

- Kies bij het dropdownmenu achter *Werkblad*, het werkblad waar u de gegevens heeft staan.
- Kies per veld de goede kolom uit het Excel bestand door middel van het dropdownmenu.
- Klik op *Volgende* en u krijgt een melding te zien hoeveel gebruikers nieuw, toegevoegd, bijgewerkt of mislukt zijn.

Door gebruik van hetzelfde email-adres/gebruikersnaam importeert en vervangt Quayn de gebruiker en overschrijft alle andere gegevens, inclusief het wachtwoord. Hierdoor wordt ook het huidige wachtwoord overschreven met het wachtwoord dat in het Excel bestand toegevoegd is.



Figuur: Kolom uit het Excel bestand aan het juiste onderdeel in Quayn koppelen.

Blijf op de hoogte via onze weblogs: derodeplaneet.wordpress.com en quayn.wordpress.com!

Verantwoording:

© Uitgeverij De Rode Planeet.

*Niets uit dit document mag worden gebruikt buiten de instelling.
Kopiëren binnen deze instelling is toegestaan. Onder geen beding
mag dit document gebruikt worden voor commerciële scholing van derden.
Hiervoor dient een aparte licentie aangevraagd te worden.*

Bezoekadres:
Hooiweg 5
9801 AJ Zuidhorn

Postadres:
Postbus 50
9800 AB Zuidhorn
Tel: 0594-501660
Email: info@drp.nl
Web: www.quayn.eu